

ANUNȚ

Privind organizarea concursului pentru ocuparea unor funcții contractuale de execuție vacante din cadrul Direcției de Asistență și Protecție Socială Tulcea

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Direcția de Asistență și Protecție Socială, cu sediul în Tulcea, strada Isacsei nr.36, organizează la sediul menționat anterior, în data de 10.05.2023, orele 10.00, concurs de recrutare, pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție vacante, după cum urmează :

Pe perioadă nedeterminată :

- 1. MUNCITOR CALIFICAT - BUCĂȚAR (1 post) - Serviciul Cantină Municipală/ normă întreagă de 8 ore/zi**
Cerințele postului :
 - studii medii /generale atestate cu diplomă de absolvire/diplomă de bacalaureat
 - certificat calificare în meseria de bucătar
 - curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă Modul 1, nivel II
 - experiență generală în muncă - nu se solicită
 - experiență pe un post similar - nu se solicită
 - 2. ÎNGRIJITOR PERSOANE VÂRSTNICE(4 posturi) - Serviciul Beneficii și Servicii Socio-Medicale Adulți - Compartiment asistență persoane vârstnice/normă întreagă de 8 ore/zi**
Cerințele postului :
 - studii medii /generale atestate cu diplomă de absolvire/diplomă de bacalaureat
 - certificat calificare profesională îngrijitor persoane vârstnice
 - experiență generală în muncă - nu se solicită
 - experiență pe un post similar - nu se solicită
 - 3. PSIHOLOG(1 post) - Serviciul Beneficii și Servicii Socio-Medicale Adulți - Compartiment Asistență persoane vârstnice/normă întreagă de 8 ore/zi**
Cerințele postului :
 - studii universitare cu diplomă de licență în specializarea psihologie;
 - atestat de liberă practică eliberat de Colegiul psihologilor din România;
 - experiență generală în muncă - nu se solicită
 - experiență pe un post similar - nu se solicită
 - 4. ASISTENT SOCIAL (1 post) - Centrul Social de Urgență "Phoenix"/normă întreagă de 8 ore pe zi**
Cerințele postului :
 - studii universitare cu diplomă de licență în specializarea asistență socială;
 - experiență generală în muncă - nu se solicită
 - experiență pe un post similar - nu se solicită
 - 5. ASISTENT MEDICAL (4 posturi) - Serviciul Beneficii și Servicii Socio-Medicale Copii - Compartiment Cabinete medicale școlare și de medicină dentară/ normă întreagă de 8 ore/zi**
Cerințele postului :
 - studii postliceale de specialitate generalist/pediatrie;
 - aviz de liberă practică sau certificat membru O.A.M.G.M.A.M.R. pentru cei care nu au profesat până în prezent;
 - experiență generală în muncă - nu se solicită
 - experiență pe un post similar - nu se solicită
- Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conf.art.15 al Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28.10.2022, cu modificările și completările ulterioare:
- a)are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
 - b)cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c)are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - d)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

- 28 aprilie 2023 , orele 16,30 - termenul limită pentru depunerea dosarelor pentru funcții contractuale de execuție vacante (angajare pe durată nedeterminată);
- 02 mai 2023 - afișare proces-verbal selecție dosare ;
- 10 mai 2023 ora 10.00 - proba scrisă;
- 11 mai 2023 - afișare proves-verbal proba scrisă;
- 15 mai 2023 ora 10.00 - proba interviu;
- 16 mai 2023 - afișare proces-verbal rezultate finale.

Conform art. 35 din Hotărârea nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. formularul de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
5. copia carnetului de muncă , a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
6. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare
9. curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap , emis în condițiile legii.

Documentul prevăzut la punctul 6 (certificatul de cazier judiciar) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la sediul instituției din strada Isacței nr.36 și pe site-ul Direcției de Asistență și Protecție Socială. Relații suplimentare se pot obține de la sediul instituției și la telefon 0240/513641, interior 104, Compartiment Resurse Umane și Protecția Muncii.

BIBLIOGRAFIE

MUNCITOR CALIFICAT (BUCĂTAR) - Serviciul Cantină Municipală

1. H.G. nr. 924/2005 Privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare;
2. H.G. nr. 1091/2006 Privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
3. Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă;
4. Legea nr. 208/1997 Privind cantinele de ajutor social;
5. O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare:
Partea VI: Titlul I: Dispoziții generale - art. 368
Titlul III: Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice: - Capitolul I - art. 538-542;
- Capitolul III - art. 549-553.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

ÎNGRIJITOR PERSOANE VÂRSTNICE - Serviciul B.S.S.M.A. - Compartiment asistență persoane vârstnice

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. ORDIN Nr. 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale.

TEMATICA

- Legea nr.17/2000 - CAPITOLUL I: Dispoziții generale, CAPITOLUL II - _SECȚIUNEA 2: Servicii comunitare pentru persoanele vârstnice, Art. 7, 8, 9, 13.
- ORDIN Nr. 2126/2014: Anexa 8, Modul III - Acordarea îngrijirilor și Modul IV - Drepturi și etică.

BIBLIOGRAFIE și TEMATICA

PSIHOLOG - Serviciul B.S.S.M.A. - Compartiment asistență persoane vârstnice

BIBLIOGRAFIE

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 292/ 2011 - Legea asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 213/2004 - privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 788/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004;
5. Codul deontologic al profesiei de psiholog;
6. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;

TEMATICA

- OUG nr. 57/2019: TITLUL I - Dispoziții generale, TITLUL III: Principiile generale aplicabile administrației publice, TITLUL V: Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III- secțiunea 3, Capitolul IV, TITLUL VII: Capitolul I;
- Legea nr. 292/2011 - CAPITOLUL I Art. 6, CAPITOLUL III: Sistemul de servicii sociale, CAPITOLUL IV, SECȚIUNEA 4: Asistența socială a persoanelor vârstnice
- Legea nr. 213/2004 - privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 788/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004;
- Codul deontologic al profesiei de psiholog;
- Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;

BIBLIOGRAFIE
ASISTENT SOCIAL - Centrul Social de Urgență "Phoenix"

1. **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57/2019** privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare - Titlul V Autoritățile administrației publice locale: Capitolul III - Consiliul local și Capitolul IV - Primarul;
2. **LEGEA nr. 292/2011** Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
3. **ORDONANȚA nr. 68/2003** privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
4. **LEGEA nr. 116/ 2002** privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
5. **LEGEA nr. 217/2003** privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată;
6. **LEGEA nr. 197/2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
7. **HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr.118/2014** pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
8. **Anexa 4 din ORDIN nr. 29/3 ianuarie 2019** pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale

BIBLIOGRAFIE

ASISTENT MEDICAL- Cabinete medicale școlare

1. Bocârnea C. - „Boli infecțioase și epidemiologice”, Editura Info - Team, București, 1999;
2. Lucreția Titircă - „ Urgențe medico-chirurgicale - Sinteze”- Editura Medicală, București 2017
3. Marcean C. , Mihăilescu V. - „Puericultură și pediatrie”, RCR Print București, 2004;
4. C. Borundel - „Manual de medicina internă pentru cadrele medii” Editura All Bucuresti,1995;
5. Ordinul Ministerului Sănătății nr.1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
6. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 438/4.629/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
8. Ordinul Ministrului Sănătății nr.1226 din 03.12.2012 ANEXA NR.1- Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale;
9. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor și Asistentilor Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare .

TEMATICĂ

1. **Resuscitarea cardio-respiratorie: semne clinice, primul ajutor.**
2. **Boli infecțioase și epidemiologice:**
 - a) Scarlatina;
 - b) Rujeola;
 - c) Rubeola;
 - d) Varicela;
 - e) Parotidita epidemică;
 - f) Gripa, viroze respiratorii;
 - g) Toxiinfecțiile alimentare;
 - h) Recoltarea exudatului faringian;
3. **Îngrijirea pacienților cu traumatisme:**
 - entorsele, luxațiile, fracturile: simptomatologie clinică, conduita de urgență;
4. **Hemostaza (tratamentul hemoragiei);**
5. **Plăgile și tratamentul lor:**
 - îngrijirea plăgilor
 - pansamentul plăgii;

6. Șocul anafilactic: cauze, tablou clinic, conduita de urgență;
7. Sincopa și lipotimia la copil;
8. Epilepsia și sindromul epileptic;
9. Boli de nutriție:
 - diabetul zaharat la copil: definiție, etiologie, simptomatologie clinică, evoluție stadială, complicații, reguli de igienă
 - obezitatea la copil: definiție, simptomatologie clinică, evoluție stadială, complicații, reguli de alimentație;
10. Aspirația de corpi străini în căile respiratorii la copil: corpi străini nazali, auriculari, faringieni; tablou clinic, complicații imediate; intervenții de urgență; manevre neinvazive de îndepărtare a corpurilor străini;
11. Criza de astm bronșic: factori determinanți și predispozanți, simptomatologie, conduita de urgență;
12. Listele alimentelor nerecomandate preșcolariilor și școlariilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
13. Metodologia privind examinările medicale periodice de bilanț al stării de sănătate pentru preșcolari - scop, etape, obiectivele examinărilor periodice medicale de bilanț și modul de efectuare a examinărilor periodice medicale de bilanț al stării de sănătate;
14. Reguli de igienă în blocurile alimentare;
15. Atribuțiile asistentului medical;
16. Colectarea și gestionarea deșeurilor medicale infecțioase;
17. Autorizarea exercitării profesiei (secțiunea 3-OUG nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare).

