

## ANUNȚ

Privind organizarea concursului pentru ocuparea unor funcții contractuale de execuție vacante din cadrul Direcției de Asistență și Protecție Socială Tulcea

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr.286 din 23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, Direcția de Asistență și Protecție Socială, cu sediul în Tulcea, strada Isacței nr.36, organizează concurs de recrutare, pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție vacante, după cum urmează :

### Pe perioadă nedeterminată :

1. Muncitor calificat, Serviciul Cantina Municipală (studii medii/generale); (1 post)
2. Asistent social, Centrul de Îngrijire, Supraveghere și Educație Timpurie "Sibell" (studii superioare); (1 post)
3. Educator, Serviciul Beneficii și Servicii Socio-Medicale Copii - Centrul de zi "Pași spre lumină (studii superioare); (1 post)
4. Paznic, ), Centrul social de Urgență "Phoenix" (studii medii/generale); (1 post)

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conf.art.3 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) să îndeplinească condițiile de studii, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) să nu fi fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale de execuție vacante sunt:

### Pe perioadă nedeterminată :

**Muncitor calificat (1 post), Serviciul Cantina Municipală**

Cerințele postului :

- studii medii sau generale;
- experiență în întreținere clădiri, instalații și zidărie;
- permis de conducere categoria B.

**Asistent social (1 post), Centrul de Îngrijire, Supraveghere și Educație Timpurie "Sibell"**

Cerințele postului :

- studii superioare cu diplomă de licență în specializarea asistență socială.

**Educator (1 post), Serviciul Beneficii și Servicii Socio-Medicale Copii - Centrul de zi "Pași spre lumină";**

Cerințele postului :

- studii superioare socio-umane cu absolvirea modulului de pedagogie sau a cursului de specializare în pedagogie socială sau a cursului de educator specializat.

**Paznic (1 post), Centrul social de Urgență "Phoenix"**

Cerințele postului :

- studii medii sau generale;
- certificat de calificare agent pază și ordine.

### Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

- 09 ianuarie 2019 termenul limită pentru depunerea dosarelor pentru funcții contractuale de execuție vacante (angajare pe durată nedeterminată);
- 18 ianuarie 2019 ora 10.00 - proba scrisă;
- 22 ianuarie 2019 ora 10.00 - proba interviu.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.
8. **AVIZ PSIHOLOGIC + RAPORT DE EVALUARE PSIHOLOGICĂ ( SUNMED TULCEA, str. Bucovinei nr.23) pentru toate posturile pentru care se organizează concurs.**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de Legea nr.477/08.11.2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la sediul instituției din strada Isacței nr.36 și pe site-ul Direcției de Asistență și Protecție Socială. Relații suplimentare se pot obține de la sediul instituției și la telefon 0240/513641, interior 104, Compartiment Resurse Umane și Protecția Muncii.

**BIBLIOGRAFIE**  
**Muncitor calificat**  
**Serviciul Cantina Municipală**

1. H.G. 924/2005 - Privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare;
2. H.G. 1091/2006 - Privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
3. Legea 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 208/1997 - Privind cantinele de ajutor social;
5. Legea 477/2004 - Privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea 307/2006 - Privind apărarea împotriva incendiilor;
7. Ordin nr. 163/2007 - Pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

**BIBLIOGRAFIE**  
**Asistent social**  
**Centrul de Îngrijire, Supraveghere și Educație Timpurie "Sibell"**

1. **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată;
2. **Legea nr. 292/2011** a asistenței sociale;
3. **Legea nr. 466/2004** privind statutul asistentului social;
4. **Legea nr. 263/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, cu modificările și completările ulterioare;
5. **H.G.1252/2015** privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
6. **Ordonanța nr.68/2003** privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Codul deontologic** al profesiei de asistent social;
8. **Legea nr.477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

**BIBLIOGRAFIE**  
**Educator**  
**Serviciul Beneficii și Servicii Socio-Medicale Copii**  
**Centrul de zi "Pași spre lumină";**

1. **LEGEA nr. 215/2001** privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. **LEGEA nr. 292/2011** Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
3. **LEGEA nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. **ORDINUL nr. 286/2006** pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție;
5. **ORDINUL 288/2006** pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
6. **ORDINUL nr. 95/ 2006** pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială/persoane cu atribuții de asistență socială, în domeniul protecției drepturilor copilului;
7. **HOTĂRÂRE nr. 691/2015** pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;
8. **ORDINUL Nr. 24/2004** pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi;
9. **LEGEA nr. 197/2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;
10. **HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr.118/2014** pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;
11. **LEGEA nr. 477/2004 - M.O. 1105/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

**BIBLIOGRAFIE**  
**Paznic**  
**Centrul social de Urgență "Phoenix"**

1. **Legea nr.477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritațile și instituțiile publice.
2. **H.G. 1091/2006** - Privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
3. **Legea 307/2006** - Privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
4. **Legea nr.333/8 iulie 2003** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

**DIRECTOR,**

**EC. ZIBILEANU ȘTEFANA**



A handwritten signature in blue ink, appearing to be the name Ștefana Zibileanu.